



ГРИГОРІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЧАПЛІНСЬКОГО РАЙОНУ  
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

21 лютого 2019 року

с.Григорівка

№ 4

Про роботу в.о.старост по наданню  
послуг населенню відповідних  
старостинських округів

Заслухавши інформацію Андрієвського А.Л. - в.о.старости Павлівського старостинського округу, Панкіної Т.І. - в.о.старости Іванівського старостинського округу, Загороднюк С.В. - в.о.старости Строганівського старостинського округу по наданню послуг населенню відповідних сіл та керуючись частиною 2 статті 38 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконком сільської ради

**В И Р І Ш И В :**

1.Прийняти інформацію Андрієвського А.Л. - в.о.старости Павлівського старостинського округу, Панкіної Т.І. - в.о.старости Іванівського старостинського округу, Загороднюк С.В. - в.о.старости Строганівського старостинського округу про роботу по наданню послуг населенню відповідних сіл до відома.

2.Прийняти до відома проблемні питання сіл громади .

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову Кліщевського С.О.

Сільський голова

С.О.Кліщевський

Присиваська ОТГ  
Григорівська сільська рада  
*Павлівський старостинський округ*

№ 02 від 14.01.2019

**Звіт**  
**про роботу в.о. старости Павлівського старостинського округу**  
**Андрієвського А.Л.**  
**за 2018 рік.**

Керуючись Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Статутом Присиваської об'єднаної територіальної громади, Регламентом сільської ради, Положенням про старосту села та іншими нормативно-правовими актами, що визначають порядок його діяльності та взаємовідносинами з Присиваською об'єднаною територіальною громадою - звітую про роботу в.о. старости Павлівського старостинського округу за період з січня по грудень 2018 року.

**1. Загальна частина**

До складу Павлівського старостинського округу входять два населених пункта: села Павлівка і Нововолодимирівка.

Чисельність **населення** округу складає – **1189 чоловік і 404 помешкання**, в т.ч.:

-с. Павлівка - **1147 чоловік і 387 помешкань**;

-с. Нововолодимирівка – **42 чоловіки і 17 помешкань**.

Не проживають за місцем реєстрації – **306 чоловік**.

Працездатне населення, яке проживає – **389 чоловік**, із них працюючих – **230 чоловік**.

Загальна кількість дітей складає **223** особи, із них: від 0 до 6 років - **74** особи, від 6 до 16 – **115** чоловік, від 16 до 18 років – **34** особи.

Пенсіонери становлять – **300** осіб.

Міграційний рух населення:

-прибули – 7 осіб;

-вибули – 13 осіб;

-померло – 15 осіб;

-народилося – 6 осіб.

## **2. Соціальний захист населення.**

На території округу проживають **25 чоловік учасників бойових дій, із них:**

- 1 чол. уч. бойових дій Другої світової;
- 19 чол. уч. бойових дій АТО;
- 5 чол. уч. бойових дій Афганської війни.

Також, у селах округу проживають:

- 15 чол. учасників Другої світової війни;
- 3 чол. ліквідаторів Чорнобильської АЕС.

Кількість інвалідів становить – **32** чоловіка, із них:

- 1 чол. інвалід Другої світової;
- 1 чол. інвалід АТО;
- 2 чол. інваліда Чорнобиля.

Кількість багатодітних сімей – **11**.

Кількість сімей, які опинилися у складних сімейних обставинах – **1**.

Кількість осіб, які мають статус переміщених – **7 чол.**

Кількість жінок, які мають статус «Матері-героїні» - **6 осіб**.

Постійно, сумісно із інспектором – фахівцем ради із соціальної роботи, представниками школи, працівниками фельдшерсько-акушерського пункту та сільськими депутатами старостинського округу - проводились обстеження матеріально-побутових умов всіх вищеперерахованих категорій населення, з метою вивчення, і в подальшому надання матеріальної чи фізичної допомоги. На даний час налагоджена ефективна і вкрай потрібна робота з керівництвом ТОВ «Ін Терра», які у багатьох питаннях ідуть нам на зустріч.

Соціальним працівником округу обслуговуються **12** громадян. На протязі року відповідній категорії громадян надавалась можлива допомога у наступному: вапнуванню помешкання, ремонт огорожі, косіння трави і інше. Сільська рада забезпечила соціального працівника велосипедом.

Діловодом старостинського округу надавалась постійна і дієва допомога громадянам округу *в оформленні субсидій та в оформленні справ по пільгам.*

Постійно надається можлива допомога громадянам при виконанні поховань, яка включає: роботу із сільгоспвиробниками, роботу поминального залу, роботу екскаватора КП «Павлівське».

## **3. Робота із документами.**

За звітний період було видано **876 шт. довідок** і посвідчено **156 шт. доручень**.

*Виконувались наступні нотаріальні дії:*

вірність копії - **11 шт.**; заява про прийняття спадщини – **1 шт.**; заповіти - **20 шт.**; заява про розгляд справи за відсутності позивача – **1 шт.**; заява про відмову від спадщини – **4 шт.**

Також було видано пільгових талонів на проїзд – **420 шт.**, (168 громадянам).

Було складено вихідних листів – **186 шт.**

Було прийнято **106** заяв від громадян, всі вони відносно земельних відносин і **8** заяв соціально – побутового характеру, які можна віднести до категорії – звернень.

#### **4. Забезпечення військового обліку на території старостинського округу.**

Відносно строкової служби, до повісток **34 особи**, із них:

- навчаються – **12 осіб**;
- в розшуку – **8 осіб**;
- сімейні (діти до 3 років) – **1 особа**;
- взяли повістки – **6 осіб**, із них:
  - \* комісовано – **3 особи**;
  - \* надали довідки з навчання – **2 особи**;
  - \* проходять службу – **1 особа**.
- відмовились від повісток – **7 осіб**.

**Брали участь у навчальних зборах – 7 осіб.**

#### **5. Виконання робіт по благоустрою.**

На протязі року виконувались роботи по благоустрою, як по комунальним об'єктам старостинського округу, так і по приватним, громадяни яких відносяться до пільгової категорії.

Перелік об'єктів комунальної сфери:

- *Павлівська ЗОШ;*
- *дитячий садок «Мялятко»;*
- *фельдшерсько-акушерський пункт;*
- *сільський БК;*
- *спортивний клуб «Атлант»;*
- *сільський парк;*
- *Меморіал загиблим воїнам односельчанам;*
- *по двом Братським могилам;*
- *два сільські кладовища;*
- *комунальні дороги: Миру, Шкільна, Каштанова і Горохова;*
- *в'їзна арка;*
- *зупинка загального транспорту;*
- *лісозахисна смуга дороги.*

Роботи по благоустрою виконувались як постійними працівниками ( *1 працівник на протязі року; 1 – на протязі 2 місяців*), так і працівниками, відповідно до співпраці із центром зайнятості (*8 працівників, по різних періодах*).

Також, мала місце постійна підтримка у роботі з боку КП «Павлівське», КП «Струмок», допомога робітниками і технікою з боку ТОВ «Ін Терра» і дільниці Водного господарства.

При виконанні робіт на сільських кладовищах – мала місце підтримка населення, при роботі у сільському парку – постійна підтримка колективу Павлівської ЗОШ і працівників БК.

Однією із головних робіт по благоустрою - було косіння трави тримером, і відповідне прибирання після цього процесу. Косіння тримером виконувалось:

- на комунальних земельних ділянках із загальною площею – **20.5 га**;
- по пільговій категорії громадян – до **5 га**.

Суттєвою підмогою допомогою при виконанні робіт по благоустрою – була робота придбаного мотоблоку. Ним постійно виконувались роботи по вивозу останків косіння і прибирання територій.

## **6. Сприяння вирішенню земельних питань.**

Проведена об'ємна сумісна робота із земельним відділом ради по закріпленню вільних комунальних земельних ділянок сіл старостинського округу за громадянами, для благоустрою. Оброблено і закріплено **20** земельних ділянок, на площу **20 га**.

До переліку орендованих земель округу, додалась земельна ділянка громадянина Романенко Р.В., площею **71.0698 га**.

До переліку громадян, власників ОСГ, добавилось 30 осіб.

## **7. Сприяння проведенню масових заходів на території старостинського округу.**

У Павлівському БК за 2018 рік було проведено близько 30 різних за своєю тематикою заходів. Багато із них були проведені за підтримкою старостинського округу: день села, день людини похилого віку, день пам'яті жертв другої світової, день матері, вечір пам'яті Небесної сотні, день пам'яті Чорнобиля, святкування Нового року і інші. У багатьох заходах була задіяна спонсорська допомога.

## **8. Сприяння у роботі КП «Павлівське».**

Абонентами КП «Павлівське» є 206 громадян в 120 помешканнях сіл Павлівка і Нововолодимирівка, і його робота є важливою для даної категорії громадян.

Робота КП підтримується (надаються робітники із благоустрою) при виконанні наступних робіт:

- ліквідації поривів на водопровідній мережі;
- збору ТПВ;
- виконання поточних ремонтних робіт по об'єктам водопостачання;
- заміру поливних площ;
- подвірних обходів і роботи по ліквідації заборгованості серед абонентів.

В.о. старости Павлівського  
старостинського округу

А.Л. Андрієвський

# ЗВІТ

## про роботу старости села Іванівка за 2019 рік

**Панкіної Тетяни Іванівни**

Керуючись Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Статутом Присиваської об'єднаної територіальної громади, Регламентом сільської ради, Положенням про старосту села та іншими нормативно-правовими актами, що визначають порядок його діяльності та взаємовідносинами з Присиваською об'єднаною громадою звітую про роботу старости села Іванівка за 2018 рік.

### Кількісні дані населення села Іванівка

Чисельність наявного населення с. Іванівка станом на 01.01.2019 року складає 868 осіб. З них: діти дошкільного віку – 75, шкільного віку – 111, працездатні – 492, пенсіонери – 214

Міграційний рух населення станом на 01.01.2019 р.: прибули – 16, вибули – 4 особи.

Народилося – 7 дітей, померло – 6 осіб.

### Соціальний захист населення

На території села Іванівка проживають:

- 13 багатодітних сімей;
- 1 дитина під опікою;
- 1 учасник АТО;
- 4 воїна-інтернаціоналіста;
- 4 учасника війни

соціальним працівником обслуговується 12 одиноких пристарілих громадян, які потребують стороннього догляду.

### Заклади освіти, охорони здоров'я, культури та спорту

На території села Іванівка функціонують дві освітні установи:

- Іванівська ЗОШ І-ІІ ступенів (Чеботарьова Лариса Кузьмівна).

Провели ремонт покрівлі, та спортивного залу.

- Дошкільний навчальний заклад «Веселка» (завідуюча ДНЗ – Коломієць Світлана Юріївна, відвідує садок 20 дітей). В ДНЗ працює одна вікова група.

Провели заміну котла, встановили дитячий майданчик.

- Медичну допомогу населенню надає фельдшерсько-акушерський пункт. Забезпечений холодильниками, медикаментами для надання невідкладної допомоги.
- На території села функціонує Будинок культури. Проводяться масові заходи. Проведений поточний ремонт покрівлі, та косметичний ремонт в глядацькому залі.
- Також на території села функціонує спортивний клуб «Старт», молодь та учні ЗОШ приймають активну участь у районних та місцевих конкурсах та спортивних змаганнях.

Проведено овітлення вулиць Центральна, та вул. Космонавтів

Працює 3 магазини

1. Беру участь у засіданнях виконавчого комітету сільської ради. Виконую доручення сільської ради, її виконавчого комітету, сільського голови, інформую їх про виконану роботу. Приймаю участь в тренінгах в містах України та за кордоном.
2. Здійснюю прийом громадян та проводжу збори членів громади села Іванівка, вношу пропозиції до порядку денного зборів.
3. Сприяю виконанню на території села Іванівка Присиваської об'єднаної територіальної громади, Програми соціально-економічного та культурного розвитку, затверджених рішенням сільської ради.
4. Здійснюється моніторинг за дотриманням на території села Іванівка Присиваської об'єднаної територіальної громади громадського порядку, виконання встановлених рішеннями сільської ради правил з питань благоустрою території населеного пункту територіальної громади, забезпечую чистоту і порядок.

Протягом року організовано людей по прибиранні вулиць села. Постійно прибирається територія центру села, упорядкована територія сільських кладовищ, пам'ятника та обеліска загиблим воїнам. На кладовищі повапновано огорожу. Повапнована та пофарбована стела с. Іванівка. Організовано вивіз сміття з території села 1 раз на місяць.

Сприяю проведенню передбачених **Статутом** Присиваської об'єднаної територіальної громади заходів на території села Іванівка.

Забезпечую військовий облік військовозобов'язаних на відповідній території, несучи відповідальність за вчасне їх оповіщення, постійно співпрацюю з



виконавчим комітетом сільської ради із зазначених вище питань, також подаю списки: юнаків, учасників АТО і т.д.

Здійснюю облік, ведення, зберігання погосподарських книг, видаю довідки у межах наданих повноважень, видано – 682 довідки.

---

1. Здійснюю облік та передаю до виконавчого комітету сільської ради дані показників лічильників, встановлених у адмін приміщеннях.
2. Не допускаю на території села Іванівка Присиваської об'єднаної територіальної громади дій чи бездіяльності, які можуть зашкодити інтересам територіальної громади та держави.
3. Дотримуюся правил службової етики встановлених законодавчими актами України, актами сільської ради
4. Виконую нотаріальні дії( Видано 62 доручення, та посвідчено 12 заповітів).
5. Засвідчую документи та їх копії.